

Universitatea din București

Facultatea de Drept

Raport de autoevaluare 2017 – 2018

2019

I. Introducere

I.1. Echipa și responsabilitățile membrilor săi

Prezentul raport a fost redactat de doamna lector univ. dr. Andra-Roxana Trandafir - Prodecan și cadrele didactice din comisia de calitate a Facultății de drept a Universității din București. Comisia este alcătuită din următorii membri :

1. Prof. univ. dr. Flavius A. Baias - Președinte;
2. Prof. univ. dr. Ștefan Deaconu - Membru;
3. Conf. univ. dr. Radu Rizoio - Membru;
4. Lector univ. dr. Andra-Roxana Trandafir - Membru;
5. Irena Negru – reprezentantă a studenților.

La elaborarea raportului au fost folosite informațiile puse la dispoziție de departamentele facultății prin directorii de departament: dl. Prof.univ. dr. Romeo Popescu (Departamentul de drept privat), Dl. Prof. univ. dr. Dan Oancea (Departamentul de drept public) și dl. Conf. univ. dr. Cristian Mitrache (Departamentul de drept penal), de directorii și secretarii centrelor de cercetare științifică, de celelalte compartimente ale facultății, de cadrele didactice, precum și Asociația Studenților în Drept, prin președinte Horia Onița, cu contribuția deosebită a secretariatului Facultății de Drept condus de dna. Doina Voinea.

I.2. Prezentarea Facultății

În anul 1832, în urma reformei școlare a lui Petrache Poenaru, la Colegiul Național Sf. Sava sunt create cursuri superioare juridice și științifice.

La 17 octombrie 1850 ia ființă Facultatea de Drept, în cadrul grupului de studii de la Colegiul național Sf. Sava, prima promoție de juriști fiind consemnată în anul 1854. La 25 noiembrie 1859, prin Decretul nr. 519 emis de Domnitorul Alexandru Ioan Cuza, publicat în Monitorul Oficial nr. 147 din 7 decembrie 1859, Facultatea de Drept devine instituție independentă, primul său decan fiind Constantin Boșianu. La 4/16 iulie 1864, prin Decretul nr. 765, Domnitorul Alexandru Ioan Cuza aprobă înființarea Universității din București, prin reunirea celor trei facultăți existente: Facultatea de Drept, Facultatea de Științe și Facultatea de Litere și Filozofie.

Facultatea de Drept a avut la începuturile ei 9 catedre, 9 profesori și 30 de studenți. În primii ani universitari, disciplinele predate au fost: dreptul roman, dreptul civil român și procedura dreptului civil, dreptul penal român și procedura dreptului penal, dreptul comercial, dreptul constituțional, dreptul administrativ și economia politică. Durata studiilor era de 4 ani.

Legea din 1864 de înființare a Universității din București a prevăzut o autonomie morală a Universității. Astfel, conducerea era asigurată de un rector, ajutat de Senatul universitar, iar facultățile erau conduse de un decan, ales de profesori și ajutat la rândul său

de Consiliul de Facultate, organizare internă care s-a păstrat până în zilele noastre. În anul 1908 a fost decernat primul titlu de doctor în drept.

Între anii 1921-1933, conform statisticilor vremii, 43,1% din studenții României Mari erau înscriși la Facultatea de Drept, în statistică fiind incluși studenții de la toate universitățile existente în România. Pentru instruirea unui număr așa de mare de studenți, la Facultatea de Drept din București s-a urmărit crearea unei baze materiale deosebite.

Între anii 1934-1936, cu fondurile colectate la inițiativa decanului Nicolae Basilescu și cu subvenții din partea regelui Carol al II-lea și a ministerului de resort, s-a construit, după proiectele marelui arhitect Petre Antonescu, sediul actual, Palatul Facultății de Drept. Acest lucru nu ar fi fost posibil fără strădania profesorilor, a absolvenților și a studenților acestei facultăți, constatare ce se regăsește și pe frontispiciul Aulei clădirii. Din anul 1962, Facultatea de Drept a organizat cursuri postuniversitare în scopul perfecționării juriștilor din aparatul de stat, administrație și economie, cursuri care se organizează, pe alte baze, și în prezent.

Din anul 1975, în spiritul specific acelei epoci, de unificare a activității de învățământ superior cu activitatea de cercetare științifică, decanul Facultății de Drept a început să asigure și conducerea Institutului de Cercetări Juridice al Academiei Române, înființat în anul 1954, coordonare care s-a menținut până la începutul anului 1990

În perioada 1968-1989, în cadrul Facultății de Drept au funcționat două secții: drept și drept economic-administrativ, cu un număr aproximativ de 120 studenți la prima secție și 30 la cea de-a doua, la cursuri de zi.

Din anul 1990, Facultatea de Drept și-a amplificat prestigiul de care se bucură. Numărul de studenți a crescut considerabil, iar cursurile sunt organizate în cadrul unui profil unic - Științe juridice, cu o unică specializare - Drept, 4 ani la cursuri de zi și 5 ani la cursuri cu frecvență redusă. Începând cu anul universitar 2004-2005 s-au organizat cursuri în sistemul de învățământ la distanță, renunțându-se la forma de învățământ cu frecvență redusă.

1.3. Viziunea și misiunea

Viziunea conducerii la nivelul **Universității din București** este că va ajunge în următorii ani printre primele 500 de universități dintre cele 18.000 ale lumii și va rămâne acolo.

Pentru a atinge acest obiectiv, se vor întări în mod deosebit cercetarea științifică, formarea la nivel de master și doctorat, managementul calității și cooperarea internațională.

Avantajele competitive ale Universității din București sunt calitatea formării, tradiția, prestigiul, dimpreună cu faptul că există o masă critică de resurse comparabilă cu unele dintre universitățile de valoare ale lumii. Aceste avantaje pot fi ameliorate printr-o dimensionare corectă a efectivelor de studenți cu resursele de predare, printr-o atenție deosebită acordată tutoratului, prin integrarea studenților în cercetare, și prin facilitarea dezvoltării profesionale a cercetătorilor de valoare. Este indispensabilă atragerea de profesori din străinătate, pentru misiuni de predare și eventual de cercetare, pe durată scurtă (cursuri intensive) sau medie (1-2 semestre).

Facultatea de Drept a Universității din București este cotate, la nivelul percepției publice cel puțin, ca fiind cea mai prestigioasă facultate de drept din România. La această poziționare contribuie tradiția sa remarcabilă (cea mai veche facultate de drept din țară, la

care au activat cei mai prestigioși juriști ai țării), dar și – neîndoielnic – calitatea cadrelor sale didactice în prezent (mari personalități ale vieții științifice).

La aceasta se adaugă standardul ridicat al exigenței, atât în ce privește admiterea la diferitele forme de învățământ (suntem singura facultate de drept care a păstrat examenul de admitere pentru ciclul de licență, dar și pentru masterat), cât și – mai ales – în ce privește examinarea pe parcursul perioadei de studiu. Calitatea cadrelor didactice, prestația lor profesională, exigența, au făcut ca absolvenții noștri să fie foarte bine „cotați” la intrarea în profesie.

Dintr-o perspectivă globală, Facultății de Drept îi revine sarcina de a presta servicii în domeniul învățământului juridic, în concordanță cu standardele actuale de *calitate existente la nivel european*, precum și de a contribui la *dezvoltarea cercetării științifice în domeniul pe plan național și european*. De asemenea, având în vedere integrarea României la Uniunea Europeană, Facultatea de Drept trebuie să-și adapteze în mod corespunzător oferta educațională, programele de studiu urmărind să asigure într-o cât mai mare măsură, specializarea studenților în drept european.

Misiunea Facultății de Drept constă, în esență, în:

- asigurarea pentru studenți, în cadrul **studiilor universitare de licență**, a unei *pregătiri juridice corespunzătoare*, ce presupune un echilibru just între cunoștințele de bază și cele de specialitate, precum și îmbinarea cunoștințelor teoretice cu aspectele practice, astfel încât absolventul să fie calificat pentru a accede și a practica o profesie cu profil juridic atât la nivel național, cât și la nivel european;

- asigurarea, cu precădere, în cadrul programelor de **masterat a specializării în domeniul juridic sau, după caz, extinderea și perfecționarea pregătirii atestate prin diploma de licență**;

- asigurarea unui nivel ridicat al *cercetării științifice în domeniul juridic*, îndeosebi în **cadrul studiilor postuniversitare de doctorat**, precum și prin intermediul *centrelor de cercetare* din cadrul Facultății.

Conducerea Facultății de Drept a fost și este preocupată de buna desfășurare a activității în cadrul facultății, pe mai multe planuri, ce vor fi prezentate în continuare.

1.4. Perspective profesionale

Programele de studii pe care le oferă Facultatea de Drept *corespund, în principiu, unui segment bine determinat de pe piața forței de muncă*. Astfel, absolvenții Facultății de Drept au **vocația de a accede la următoarele funcții, posturi, ocupații**: magistrați (judecători și procurori) după absolvirea INM; executori judecătorești; auxiliari în magistratură (asistenți judiciari, grefieri, secretari la instanțe judecătorești și parchete); avocați și secretari ai acestora în cadrul societăților civile de avocați sau al cabinetelor individuale de avocați; notari publici și secretari ai acestora; consilieri juridici la societăți comerciale, companii naționale, regii autonome; funcționari publici în administrația publică centrală și locală, în general; registratori de proprietate și conducători carte funciară, orice activitate din cadrul autorităților publice care presupune o pregătire juridică sau studii superioare; diplomați, jurnaliști, experți pe lângă instituții guvernamentale sau organizații nonguvernamentale; orice alt loc de muncă ce necesită pregătire juridică.

II. Capacitate instituțională

II.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

A. Structuri

În cadrul Facultății de Drept a Universității din București, catedre, departamente, centre de cercetare științifică, precum și structuri tehnico-administrative stabilite prin **Organigramă. Structura instituțională, administrativă și managerială** a Facultății de Drept din Universitatea București se reflectă în **Anexa nr. 1**.

Departamentul este unitatea structurală de bază a facultății. Conducerea operativă a catedrei revine directorului de departament și consiliului departamentului. **În conformitate cu dispozițiile noii Legi a educației naționale nr. 1/2011 catedrele au fost reorganizate în departamente începând cu anul universitar 2011-2012**, existând 3 departamente: departamentul de drept public, departamentul de drept privat și departamentul de drept penal. De asemenea, la nivelul Facultății funcționează și Școala Doctorală.

Consiliul facultății organizează și conduce activitatea acesteia și este compus din reprezentanții cadrelor didactice și studenților, numărând 31 de membri în prezent.

Decanul este conducătorul executiv care asigură aplicarea Cartei și a regulamentelor Universității, precum și a hotărârilor Senatului Universității și consiliului facultății.

Prodecanii (în număr de 5) răspund de domeniile de activitate stabilite de Decan și îndeplinesc atribuțiile delegate de acesta.

B. Personalul didactic

Facultatea de Drept beneficiază **de activitatea didactică și științifică a unor reputeate cadre didactice**.

În ceea ce privește **recrutarea personalului**, sunt incidente dispozițiile legale în materie, precum și unele uzanțe formate în cadrul Facultății. Astfel, recrutarea cadrelor didactice are loc **prin concurs**, organizat în condițiile legii, cu respectarea standardelor cantitative și calitative pentru ocuparea fiecărei funcții didactice.

Pentru a se menține nivelul calitativ ridicat al personalului didactic din cadrul Facultății de Drept, cu ocazia concursurilor organizate pentru ocuparea posturilor didactice, se urmărește recrutarea candidaților care corespund în cea mai mare măsură unor **înalte standarde de competență profesională, stabilite în prealabil**. Un aspect esențial urmărit constă în necesitatea ca cei selecționați să dovedească vocație pentru profesiunea de cadru didactic universitar, pasiune pentru cercetarea științifică, integritate morală și profesională.

Formarea și perfecționarea cadrelor didactice se asigură prin mai multe modalități, cum ar fi: îndrumarea activității tinerelor cadre didactice de către profesorii cu experiență îndelungată în domeniu; condiția impusă cadrelor didactice de către conducerea Facultății de a face un minimum de cercetare, proporțional cu titlul lor și cu preferința personală între predare și învățare; evaluarea activității cadrelor didactice și formularea de

propuneri, recomandări în vederea creșterii nivelului calitativ al cadrelor didactice și pentru remedierea deficiențelor constatate; sprijinul acordat cadrelor didactice în vederea participării la programe de mobilitate internațională, la conferințe, colocvii internaționale din țară și din străinătate, în vederea obținerii de contracte de cercetare, granturi etc.

Un factor de stimulare constă în *recunoașterea și evidențierea realizărilor deosebite ale cadrelor didactice*, prin promovarea acestora etc.

De asemenea, cadrele didactice sunt sprijinite cu *resurse financiare și materiale* de către Facultatea de Drept în ce privește organizarea unor activități didactice și științifice (colocvii, seminarii, dezbateri, conferințe, publicarea de lucrări științifice etc.), stabilirea unor relații de parteneriat pe plan național și internațional, participarea la programe de mobilitate internațională, participarea la manifestări științifice naționale și internaționale etc.

Astfel, prin programul Erasmus, în anul universitar 2017-2018 au beneficiat de mobilități un număr de 5 cadre didactice: prof. univ. dr. Simina-Elena Tănăsescu, prof. univ. dr. Simona Cristea, prof. univ. dr. Corneliu-Liviu Popescu, lector univ. dr. Andra-Roxana Trandafir și asist. univ. dr. Elena Lazăr.

Statele de funcții sunt întocmite pe departamente.

În ceea ce privește *situația gradului de ocupare a personalului didactic, precum și situația ocupării posturilor de profesor și conferențiar*, toate posturile didactice de predare constituite conform normelor legale sunt acoperite de cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii, având gradul de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector/șef de lucrări, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. De asemenea, este îndeplinit criteriul potrivit căruia cel puțin 80% sunt angajați cu norme de bază în cadrul Facultății de Drept a Universității din București, precum și în cadrul Facultăților din consorțiul/parteneriatul încheiat de Universitatea din București cu celelalte Universități din Hexagon.

Restul activităților didactice de seminarizare, lucrări aplicative, proiecte etc. sunt acoperite și de alte cadre didactice titularizate în învățământul superior cu titlul științific de doctor în specialitatea disciplinelor aflate în postul didactic pe care îl ocupă angajate cu norma de bază în instituția respectivă.

II. 2. Baza materială

A. Resurse materiale

Situația asigurării spațiilor pentru predare și seminarizare este în concordanță cu normativele în vigoare.

În clădirea Facultății de Drept se află și Biblioteca Facultății, aflată și în subordinea Bibliotecii Centrale Universitare, ce deține cel mai valoros fond de carte juridică din țară.

Terenurile și sălile de sport se află de asemenea pe terenul care a fost proprietatea istorică a facultății, dar sunt utilizate de Departamentul de sport al Universității, fiind puse astfel la dispoziția tuturor studenților din Universitate.

De asemenea, clădirea beneficiază de o Aulă, destinată unei varietăți de manifestări studentești, pusă la dispoziție în mod gratuit, celorlalte facultăți din Universitate, pentru

organizarea de manifestări specifice.

În anul 2006, Aula a fost renovată, cu sprijin financiar din partea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, în cadrul programului de investiții derulat de acesta, ea aflându-se în prezent, într-o stare foarte bună de funcționare.

Tot în anul 2006 a fost finalizată amenajarea sălii „Profesor Constantin Stoicescu”, aflată la etajul I al clădirii, destinată de asemenea unor manifestări științifice și culturale specifice, inclusiv ședințelor Senatului Universității.

În anul 2008 au fost montate ecrane și proiectoare în patru dintre amfiteatre („Paul Negulescu”, „Mihail Eliescu”, „Constantin Stătescu” și „Nicolae Basilescu”).

Facultatea beneficiază din anul 2000 de existența unei rețele pentru conectarea tuturor calculatoarelor la unul sau mai multe servere locale (în cadrul unor subrețele), la servere pentru baze de date juridice, server de e-mail, server *proxy* pentru conexiune controlată în Internet. Toate amfiteatrele, sălile pentru seminar sau laboratoare, catedrele și toate celelalte birouri au conexiuni la rețeaua de comunicație a facultății, orice calculator prezent sau instalat în viitor putând oricând comunica în cadrul subrețelei sau pătrunde direct pe Internet.

În cursul anilor 2009-2012 a continuat procesul de dotare și modernizare a spațiilor facultății.

- *dotarea amfiteatrelor cu instalații de sonorizare și proiecție, montarea termopanelor în toate sălile de clasă ;*

- *continuarea dotării cu computere și soft-urile necesare, adaptate nevoilor studenților la drept (programe legislative etc.);*

- *refacerea mobilierului;*

- *identificarea problemelor care afectează clădirea (aripa dreaptă) și a soluțiilor pentru acestea (expertiză, evaluarea costurilor, găsirea de resurse, colaborarea cu Universitatea pentru angajarea și finalizarea lucrărilor) ;*

- *continuarea acțiunilor de dotare a bibliotecii prin eforturi proprii, sponsorizări etc.*

S-au realizat investiții importante la Biblioteca facultății, în special montarea de senzori de incendiu la depozitul de cărți al Bibliotecii, precum și instalarea de ecrane și sisteme de proiecție.

- *dotarea salilor de curs și a amfiteatrelor cu aparate de aer condiționat.*

- *continuarea recuperării și valorificării moștenirii profesorului Constantin Stoicescu ;*

În ceea ce privește, necesitatea consolidării și modernizării Palatului Facultății de Drept a Universității din București, în scopul asigurării unor condiții optime de studiu pentru studenți, având în vedere dorința manifestată de numeroși absolvenți ai Facultății de Drept de a contribui la activitatea de modernizare a clădirii prin intermediul unei fundații, precum și faptul că Palatul Facultății de Drept a Universității din București a fost ridicat și prin contribuția profesorilor și a studenților, în cursul anului 2008 s-a înființat Fundația „Modernizarea Palatului Facultății de Drept a Universității din București”.

Fundația a început să funcționeze efectiv în anul 2010, beneficiind și de o prezentare pe site-ul facultății și deja au început să fie colectate sume din donații și sponsorizări.

În cursul anului 2011 a fost obținută finanțarea în cadrul unui proiect finanțat de Banca Mondială și Ministerul Educației și Cercetării Științifice pentru refacerea „Aripii Pârvan”, lucrările fiind demarate la începutul anului 2012, fiind finalizate în cursul anului 2013.

O preocupare constantă se manifestă pentru asigurarea studenților a spațiilor necesare cu destinație de cămine studențești. În acest sens, Facultatea de Drept va iniția un proiect de construire a unui cămin studențesc din fondurile moștenirii Stoicescu, pe un teren atribuit de Universitate. De asemenea, se va urmări în continuare o gestionare eficientă a fondurilor extrabugetare ale facultății, prin constituirea, începând cu anul 2008, în condițiile legii, a unor depozite bancare pentru disponibilitățile bănești ale facultății.

B. Resurse informaționale

Principalele structuri dedicate tehnologiei informației și comunicațiilor sunt:

1) Laboratoarele

1. un laborator de licență (Laboratorul de licență nr. 1) pentru desfășurarea activităților de seminar/laborator pentru disciplinele facultative cu profil informatic (*ECDL. INFORMATICA* și *INFORMATICA JURIDICĂ*), având 24 calculatoare tip PC, conectate într-o subrețea locală la un server local, dotate cu componente din structura standard (Windows, Microsoft Office) pentru a satisface cerințele pregătirii pentru obținerea certificatului ECDL, dar și cu SGBG specializat pentru prelucrarea datelor textuale (WINISIS) folosit pentru însușirea de către studenți a principiilor de bază ale documentării și cercetării juridice în baze de date specializate (juridice);

2. un laborator pentru studiu individual al studenților și acces la Internet al acestora (Laboratorul de licență nr. 2), cu 27 posturi de lucru individuale de tip PC, conectate într-o subrețea, cu ajutorul căreia se beneficiază și de imprimantă, facilitare utilizată cu restricții de materiale consumabile; dotarea software este cea standard, pentru a permite utilizatorilor (studenți, masteranzi, doctoranzi) să realizeze tehnoredactare de referate, lucrări de orice tip, utilizare căsuțe poștale pe serverul propriu sau de la alte gazde, utilizare Internet pentru informare și documentare generală și de specialitate, dar și pregătire în chestiunile de bază ale TIC în vederea participării la verificările pentru obținerea certificatului ECDL necesar ca o condiție preliminară pentru înscrierea la examenul de licență după absolvirea facultății;

3. un laborator pentru Centrul de Protecția Proprietății Intelectuale (Laboratorul de licență nr. 3). Dispune de 24 posturi de lucru conectate la un server și permite desfășurarea de cursuri *on line*.

4. un alt laborator, cu o dotare de 20 calculatoare (în curs de amenajare și dare în folosință) în sala de periodice a Bibliotecii (Laboratorul de licență nr. 4) ce va fi folosit, printre altele, și pentru acces gratuit pentru studenții facultății la bazele de date pe care Biblioteca Centrală Universitară le pune la dispoziție.

2) Dotarea catedrelor/departamentelor

În plus, pentru fiecare catedră/departament sau laborator fără specific informatic sunt create subrețele specifice, cu următoarele elemente de dotare de echipament, programele fiind cele din structura standard:

- la catedre/departamente, unde există subrețea cu cel puțin 8 conexiuni/catedră, dar numai 7 posturi de lucru efective (3 PC + imprimantă la Catedra de Drept Privat, 2 PC la Catedra de Drept penal și 2 PC + imprimantă la Catedra de Drept public);

- la centrele de cercetare funcționează 4 calculatoare din sponsorizări sau din dotări proprii: 1 PC + imprimantă la Centrul de Teoria Generală a Dreptului, 1 PC + imprimantă la Centrul de Drept Social Comparat, 2 PC + imprimantă la Centrul de Drept Constituțional și Instituții Politice;

- laboratorul de criminalistică cu subrețea proprie, dotarea fiind cu 3 PC + imprimantă + 1 laptop, videoproiector, retroproiector, ecran de proiecție.

3) Alte dotări

- secretariatul facultății cu dotarea: 1 server, o imprimantă ultra performantă, 7 PC în care sunt folosite, în principiu, componente din suita Microsoft Office pentru realizarea diverselor lucrări de birotică și evidența studenților și a rezultatelor acestora;

- birourile echipei de conducere, având fiecare membru al acesteia câte un calculator PC/laptop + imprimantă (în total 4 PC + 1 laptop), iar la cabinetul Decanului încă 1 PC + 2 imprimante;

- filiala ELSA (European Law Students Association) din facultate dispune de 5 posturi de lucru + imprimantă;

- ASD (Asociația Studenților din Facultatea de Drept) dispune de 2 PC + imprimantă.

Pentru gestiunea bazelor de date specifice, căsuțe e-mail și controlul accesului la Internet, există 5 servere, iar pentru lucrări ale facultății (concurs de admitere, examen de licență, reclassificări, testări, lucrări de cercetare informatică și depanare componente, alte lucrări), pentru situații de criză (pană etc.) sunt alte 6 PC + 2 imprimante, 1 scanner de mare performanță.

Pentru susținerea cu mijloace moderne a cursurilor și seminarilor există videoproiectoare în toate amfiteatrele și în câteva săli de seminar, precum și videoproiectoare mobile.

C. Site-ul facultății

Facultatea are o pagină proprie (www.drept.unibuc.ro), reproiectată în 2008 și actualizată foarte frecvent (în nenumărate cazuri, de mai multe ori pe zi) și folosește un sistem de comunicare electronică bazat pe căsuțele poștale ale celor care aparțin acesteia (cadre didactice, studenți, masteranzi, doctoranzi, lucrători la secretariat sau bibliotecă), toți cei care activează în facultate sunt înștiințați prompt prin acest sistem privind noile apariții în bibliotecă, baze de date noi cu date juridice instalate pe serverele facultății sau la care accesul este permis gratuit (ex. Sintact – acces acordat din nou în anul 2018) precum și cu orice informație de interes pentru comunitatea academică (orare, programarea examenelor în sesiuni, rezultate la examene etc.), iar cadrele didactice au posibilitatea comunicării cu studenții (pe grupe, serii, ani de studiu etc.) prin trimiterea de bibliografii, teme, convocări etc.

D. Biblioteca

Biblioteca Facultății de Drept dispune în prezent, de *colecții însumând un număr impresionant de volume – carte și publicații seriale*; din totalul fondurilor bibliotecii, literatura juridică în limbi străine are o pondere importantă. Structura colecțiilor bibliotecii oferă o deosebită complexitate informațională prin gama diversă a documentelor: monografii, cursuri universitare, lucrări de doctorat, publicații seriale de specialitate, enciclopedii, dicționare, bibliografii, colecții și repertorii de acte normative, atât în format tradițional, cât și informatizat (prin acces la baze de date bibliografice și full-text).

Biblioteca pune la dispoziție *un sistem complex de cataloage* ce permite identificarea publicațiilor aflate în colecții după diverse criterii de căutare și în funcție de descrierile lor bibliografice.

Activitatea bibliotecii se desfășoară în incinta localului Facultății de Drept, într-un spațiu de 1395 mp. Spațiul bibliotecii a fost de curând renovat și modernizat pentru a oferi condiții optime de studiu și informare, iar întregul proces de organizare, reflectare și control al documentelor din colecție este în curs de informatizare.

Începând cu anul universitar 2000-2001, la sălile de lectură se asigură accesul atât la cataloagele tradiționale (ce conțin înregistrări pe suport tipărit), cât și la *cataloage on-line* (în care informațiile pot fi consultate pe calculator), la care se adaugă accesul la baze de date bibliografice sau full-text.

De asemenea, Colegiul Juridic Franco-Român de Studii Europene dispune de o **bibliotecă în limba franceză** ce cuprinde peste 4000 de lucrări de specialitate în dreptul francez, european și internațional, precum și 50 de abonamente la diferite reviste juridice din străinătate.

În sfârșit, în cadrul **Centrului de Drept Social Comparat al Facultății de Drept**, cu sprijinul Centrului de Drept Social Comparat din cadrul Facultății de Drept a Universității Montesquieu-Bordeaux IV, au fost puse bazele unei **biblioteci** ce cuprinde tratate, monografii, culegeri de legislație, culegeri de practică în domeniul dreptului social francez și european.

Trebuie amintite și **resursele financiare** necesare cercetării în domeniul juridic, în acest sens Facultatea de Drept alocând sume de bani pentru desfășurarea diferitelor tipuri de activități științifice. Resursele financiare asigurate de către Facultatea de Drept sunt însă adeseori insuficiente, astfel că realizarea în condiții adecvate a cercetării științifice presupune existența unor *surse de finanțare complementară*, precum contracte de grant, sponsorizări etc.

E. Activitatea financiară

Bugetul Facultății de Drept este integrat bugetului Universității din București.

În afara alocațiilor bugetare, Facultatea de Drept realizează venituri extrabugetare semnificative, din taxe încasate potrivit legii, la care se adaugă veniturile obținute din moștenirea testamentară a prof. Stoicescu destinate acordării burselor pentru studenții merituosi și lipsiți de mijloace materiale. Anexa nr. 3 la Raport, precum și indicatorii prezintă situația financiară a Facultății.

III. Eficacitate educațională

Obiectivele Facultății de drept în domeniul educației sunt următoarele:

- asigurarea pentru studenți, în cadrul ***studiilor universitare de licență***, a unei *pregătiri juridice corespunzătoare*, ce presupune un echilibru just între cunoștințele de bază și cele de specialitate, precum și îmbinarea cunoștințelor teoretice cu aspectele practice, astfel încât absolventul să fie calificat pentru a accede și a practica o profesie cu profil juridic atât la nivel național, cât și la nivel european;
- asigurarea, cu precădere, în cadrul programelor de ***masterat a specializării în domeniul juridic sau, după caz, extinderea și perfecționarea pregătirii atestate prin diploma de licență***;
- îmbinarea educației cu cercetarea în cadrul formării specializate de elită realizate în cadrul *școlii doctorale*.

Pentru a atinge aceste obiective, Facultatea urmărește în principiu realizarea următoarelor **proces**:

- necesitatea unei corecte implementări a sistemului pe credite;
- necesitatea reorganizării planului de învățământ astfel încât acesta să răspundă cerințelor unei cât mai eficiente pregătiri a studenților, ținându-se cont și de propunerile acestora;
- necesitatea dezvoltării continue a sistemului de *învățământ deschis la distanță*;
- preocuparea pentru acoperirea tuturor disciplinelor cu lucrări publicate, manuale, tratate, diverse forme de documentare pentru studenții la *cursuri de zi*, precum și pentru asigurarea notelor de curs în format *on line* și pe suport electronic pentru studenții la *sistemul de învățământ deschis la distanță*;
- ridicarea nivelului cursurilor, seminarelor, prelegerilor la cursurile postuniversitare de master și de doctorat;
- continuarea desfășurării activității în cadrul Școlii doctorale potrivit noilor reglementări, dublată de preocuparea pentru creșterea nivelului calitativ al tezelor de doctorat, a exigenței în legătură cu analiza lor în catedră și la susținerea publică;
- reglementarea clară și transparentă a raporturilor cu studenții în activitatea didactică, prin adoptarea și aplicarea, începând cu data de 1 octombrie 2008, a Regulamentului privind activitatea studenților în cadrul Facultății de Drept.

III.1. Conținutul programelor de studii

III.1.1. Specializarea de licență

III.1.1.1. Admiterea

- **Studii de licență - Forma de învățământ – ZI** - Selecția candidaților se face prin **concurs de admitere** constând în susținerea unei singure probe (100 de întrebări tip grilă) la cele două discipline de concurs (Limba română și Economie).
- **Studii de licență - la Colegiul Juridic Franco-Român de Studii Europene** – admiterea candidaților (numai studenții Facultății de Drept din anul I de la forma de învățământ – ZI) se face pe baza unei probe scrise de testare a cunoștințelor de limbă franceză și a aptitudinilor în tratarea informației.

III.1.1.2. Predarea și învățarea

III.1.1.2.1. Tipuri de predare

➤ În cadrul Facultății de Drept, *activitatea de predare* se caracterizează, de regulă, prin îmbinarea cursului interactiv cu prelegerea de tip tradițional, accentul fiind pus, de la caz la caz, pe una sau alta dintre metode. Există discipline precum Criminalistica, Informatica juridică, Medicina Legală, la care atât cursurile cât și seminarele se desfășoară punându-se accentul pe activitatea practică, desfășurată în laboratoare cu dotări speciale.

➤ În cadrul parteneriatului cu Universitatea de Stat din Florida (Florida State University – F.S.U.), Facultatea de Drept a beneficiat de amenajarea unui laborator de informatică destinat desfășurării cursurilor și seminarilor *on line*.

➤ Din anul universitar 2005-2006 au fost disponibile (<http://dreptonline.unibuc.ro>) o serie de cursuri *on line* la mai multe discipline, destinate în special studenților de la forma de învățământ I.D., dar și celor de la forma de învățământ – ZI și MASTER (într-o mai mică măsură). În cursul anului universitar 2016-2017, au fost puse bazele pentru crearea platformei online destinată studenților de la I.D., găzduită la aceeași adresă web. Începând cu anul 2017-2018, platforma se folosește exclusiv pentru învățământul I.D., fiind singura formă prin care materialele sunt puse la dispoziția studenților;

➤ Din anul 2006, pentru disciplinele cu profil de informatică funcționează Sistemul de Instruire Asistat de Calculator (SIAC) disponibil la adresa www.siacfd.drept.unibuc.ro, pe care studenții anilor I și II cursuri de zi își pot însuși „la distanță” elementele de informatică cerute pentru obținerea certificatului ECDL, dar și chestiuni teoretice de Informatică juridică, alternativă (de altfel apreciată și folosită unanim de cei interesați) la cursul/seminarul clasic. Se întrevide extinderea sistemului și la discipline neinformatică (de exemplu, plasarea pe platformă a notelor/suporturilor de curs pentru unele discipline).

➤ La unele discipline (ca de exemplu, Dreptul internațional al drepturilor omului, Dreptul internațional umanitar) activitatea de predare propriu-zisă este corelată cu proiecții comentate de film artistic și documentar.

III.1.1.2.2. Organizarea seminarelor

- Seminarele se organizează pe grupe de studenți.
- În cadrul *seminarelor*, pe lângă verificarea modului de însușire a cunoștințelor predate la curs, se pune tot mai mult accent pe realizarea unor activități cu caracter aplicativ (elaborarea și redactarea de cereri, acțiuni în justiție, contracte, studii de caz; procese simulate etc.). În plus, devine tot mai frecventă deplasarea studenților pe parcursul cel puțin a unui curs sau a unui seminar, la diferite discipline, însoțiți de cadrul didactic de specialitate, la instanțele judecătorești, la Curtea Constituțională, la Parlament etc. pentru a asista la derularea activităților specifice formării lor profesionale.
- Seminarele la *disciplinele cu profil informatic* se desfășoară în fața calculatorului, pe bază de temă scrisă, iar pentru cei care doresc să lucreze și „la distanță”, pot folosi platforma de învățământ www.siacfd.drept.unibuc.ro ca alternativă; pentru anul universitar 2007-2008 s-a folosit testarea periodică (lucrări de control on-line) și notarea de către calculator, prin programul său, fără intervenția cadrului didactic, dar sub supravegherea directă a acestuia în sala de seminar/laborator; aceeași procedură începe să fie utilizată și pe platforma destinată studenților I.D.
- Specificul specializării nu implică organizarea și realizarea unor *teme de teren* decât într-o mai mică măsură, la anumite discipline cu un caracter tehnico-aplicativ pronunțat (ex. disciplina *Criminalistică* – prelevarea de amprente, fotografierea locului faptei etc.).
- De asemenea, în funcție de disciplină, studenții au obligația sau posibilitatea de a elabora și prezenta *referate* (temele referatelor sunt propuse, de regulă, de către cadrul didactic sau stabilite de comun acord de către cadrul didactic împreună cu studentul/studenții ce urmează să elaboreze referatul). Referatele sunt evaluate de către cadrul didactic, influențând într-o mai mică sau mai mare măsură stabilirea notei finale la seminar.
- În cadrul Facultății de Drept se folosește un sistem de comunicare electronică ce permite cadrelor didactice să comunice cu studenții (pe grupe, serii, ani de studiu) prin trimiterea de bibliografii, teme, răspunsuri la întrebările studenților etc. Comunicarea cu studenții înscriși la I.D. se realizează prin intermediul platformei online.

III.1.1.2.3. Utilizarea tehnologiilor informaționale și a altor echipamente

- Facultatea beneficiază din anul 2000 de existența unei rețele pentru conectarea tuturor calculatoarelor la unul sau mai multe servere locale (în cadrul unor subrețele), la servere pentru baze de date juridice, server de e-mail, server proxy pentru conexiune controlată în Internet. Toate amfiteatrele, sălile pentru seminar sau laboratoare, catedrele și toate celelalte birouri au conexiuni la rețeaua de comunicație a facultății, orice calculator prezent sau instalat în viitor putând oricând comunica în cadrul subrețelei sau pătrunde direct în Internet.
- Facultatea are o pagină proprie (www.drept.unibuc.ro) și folosește un sistem de comunicare electronică bazat pe căsuțele poștale ale celor care aparțin acesteia (cadre didactice, studenți, masteranzi, doctoranzi, lucrători la secretariat sau bibliotecă). Toți cei care activează în facultate sunt înștiințați prompt prin acest sistem privind noile apariții în bibliotecă, baze de date noi cu date juridice instalate pe serverele facultății sau la care

accesul este permis gratuit, precum și cu orice informație de interes pentru comunitatea academică, iar cadrele didactice au posibilitatea comunicării cu studenții (pe grupe, serii, ani de studiu etc.) prin trimiterea de bibliografii, teme, convocări etc.

➤ În cadrul cursurilor și seminarelor, sunt utilizate, în măsuri diferite, în funcție de disciplină, următoarele echipamente și mijloace tehnice moderne: calculator (prezentarea cursurilor și a aplicațiilor de seminar); video-proiector; pagina web (programarea cursurilor și a seminarelor, tematicile, informații legate de natura cursului și modalitatea de notare); retroproiector (cursuri, seminar – studii de caz, referate); testări format grilă în fața calculatorului (disciplinele *INFORMATICĂ*, *INFORMATICĂ JURIDICĂ*, *metodologie juridică*, *sociologie juridică*, *protecția internațională a drepturilor omului*, *cursurile la I.D. etc.*).

➤ Totodată, Biblioteca Facultății de drept numără cel mai impresionant număr de lucrări în raport cu orice altă bibliotecă de profil din țară, circa 200.000 de volume, și pune la dispoziția solicitanților (cadre didactice, studenți, masteranzi, doctoranzi), un sistem complex de cataloage în care pot fi identificate publicațiile aflate în colecții, după diverse criterii de căutare și în funcție de descrierile lor bibliografice: 1. Cărți, materiale audiovizuale și colecții speciale, catalog *alfabetic*, pe autori sau titluri; catalog *sistematic*, pe domenii ale cunoașterii; catalog de *noutăți*. 2. Publicații seriale (catalog *alfabetic*; catalog *sistematic*). 3. Cataloage bibliografice (catalogul articolelor din publicații seriale de specialitate; catalogul lucrărilor științifice de profil ale cadrelor didactice). 4. Catalog „*on line*”

➤ În funcție de opțiuni, se poate beneficia de următoarele servicii: consultarea publicațiilor solicitate în sala de lectură; împrumutul de publicații, din fonduri specializate, la domiciliu; îndrumare privind utilizarea cataloagelor în identificarea publicațiilor; elaborarea de liste bibliografice, la cerere; bibliografii pentru lucrări de diplomă și proiecte; cercetare bibliografică pe o temă dată.

III.1.1.2.4. Modalități de corelare a curriculei cu cerințele angajatorilor

- Se stabilesc numeroase contacte cu potențialii angajatori ai absolvenților Facultății fiind instituită, de mai mulți ani, o bună practică potrivit căreia, societăți cunoscute de avocați, de audit financiar etc. realizează prezentări ale activității lor, în cadrul unor *întâlniri informale* cu studenții aflați în anii III-IV de studii.

- Există o colaborare permanentă între cadre didactice ale Facultății și Institutul Național al Magistraturii (Decanul Facultății de Drept este membru al Consiliului științific al I.N.M.), Institutul Național de Pregătire și Perfecționare a Avocaților etc. Aceasta are o influență și asupra procesului de învățământ, în sensul corelării activităților didactice cu cele mai noi cerințe pe piața forței de muncă, în domeniile de activitate cele mai căutate de absolvenții facultății.

- Facultatea de Drept organizează periodic, în colaborare cu organisme guvernamentale sau, după caz, cu diferite autorități ori instituții publice, *stagii de internship* - ex. *Acordul de Parteneriat*, dintre Facultatea de Drept și Asociația Pro Democrația în vederea derulării Programului *Interni în instituțiile publice*.

- Concretizarea dialogurilor cu reprezentanții angajatorilor din perspectiva planurilor de învățământ; planurile de învățământ sunt evaluate periodic, fiind modificate în

raport cu tendințele apărute pe piața forței de muncă; în egală măsură, se urmărește ajustarea continuă a conținutului activităților didactice, astfel încât absolvenții să dobândească competențele necesare pentru a accede la o profesie juridică.

- Se acordă o atenție sporită *practicii de specialitate*. Începând cu promoția 2005-2006, practica de specialitate a dobândit caracter obligatoriu. Există convenții de efectuare a practicii la instanțe, parchete, cabinete de avocat sau birouri notariale (**Anexa nr. 10**). De asemenea, se urmărește asigurarea cadrului organizatoric necesar pentru realizarea în bune condiții a practicii de specialitate – elaborarea unui regulament privind practica de specialitate a studenților; încheierea unor convenții de colaborare cu instituțiile publice și organismele interesate. Planurile de învățământ ale programelor de master au fost reconfigurate, acordându-se o atenție sporită modalității de efectuare a practicii de specialitate, cu distincțiile specifice pentru masterele profesionale și cele de cercetare;

- Alte adaptări nu vizează structura propriu-zisă a planurilor de învățământ, cât mai ales conținutul activităților didactice (curs și seminar). Sub acest aspect, pot fi constatate următoarele tendințe: 1. acordarea unei importanțe tot mai mari aspectelor practice, aplicative ale disciplinelor de studiu; 2. modificarea tablei de materii (unde este cazul), prin includerea unor aspecte legate de dimensiunea internațională și europeană a disciplinelor de studiu.

III.1.1.3. Evaluarea studenților

III.1.1.3.1. Tipuri de evaluare la seminar

➤ Modalități de evaluare a activității la seminar / laborator (au fost avute în vedere *Fișele disciplinelor* cuprinse în planul de învățământ și prezentate pe site-ul Facultății):

- Testul/testele scrise (descriptive/tip grilă) organizate pe parcursul semestrului;
- Teste periodice de cunoștințe *on line* la disciplinele cu profil informatic (*ECDL*, *INFORMATICA* și *INFORMATICA JURIDICĂ*) și, în mod recurent, și la alte discipline (în special, la forma de învățământ ID);

- Participare activă în cadrul orelor de seminar (verificarea cunoștințelor teoretice, dezbateri, studii de caz etc.);

- Referat / referate elaborate și/sau prezentate de către studenți;

- Teme practice (individual / pe grup);

- Participarea la activitățile din cadrul centrelor de cercetare ale Facultății (la unele discipline);

- Participarea la concursurile internaționale studențești de dezbateri și/sau pledoarii (la unele discipline).

➤ Ponderea notei/notelor obținute pentru activitățile desfășurate în cadrul orelor de seminar sau a laboratoarelor variază între 10-30% din nota finală obținută la disciplinele respective.

- La unele discipline, la stabilirea notei finale, sunt avute în vedere în cea mai mare măsură, răspunsurile la examen / colocviu.

- La unele discipline, participarea la examen / colocviu (evaluarea finală) este condiționată de un anumit număr de prezențe și/sau de obținerea unei note minime la seminar.

III.1.1.3.2. Tipuri de evaluare finală

➤ Modalități de evaluare finală (au fost avute în vedere *Fișele disciplinelor* cuprinse în planul de învățământ):

- Examen scris – 1. subiecte descriptive și/sau de sinteză; 2. subiecte descriptive și/sau de sinteză + spețe; 3. test grilă; 4. test grilă + spețe; 5. subiecte descriptive și/sau de sinteză + întrebări tip grilă + spețe (în funcție de disciplină);
- Examen oral - 1. subiecte teoretice; 2. subiect/subiecte teoretic/teoretice + speță/spețe;
- Examinare *on line* – la disciplinele cu profil informatic.

➤ Nota obținută la examen/colocviu are, de regulă, o pondere cuprinsă între 70-90% din nota finală la disciplina respectivă. La unele discipline: 1. la stabilirea notei finale, sunt avute în vedere răspunsurile la examen / colocviu (pondere de 90%); 2. prezența la cursuri și/sau seminarii poate influența, într-o anumită măsură, nota finală.

III.1.1.4. Absolvirea și acordarea diplomei

Ca urmare a Ordinului Ministrului Educației nr. 6125/2016 (M.Of. nr. 7/4.01.2017), Consiliul Facultății de Drept a votat ca, începând cu anul universitar 2016-2017, evaluarea să se facă numai la proba 1 (proba scrisă). Astfel, examenul de licență la Specializarea “Drept” a constatat, și în anul universitar 2017-2018 în 100 întrebări tip grilă, acoperind 4 discipline de studiu (Drept civil, Drept procesual civil, Drept penal, Drept procesual penal). Fiecare întrebare este notată cu 1 punct, punctajul maxim fiind de 100 puncte = nota 10. Nota de promovare este de cel puțin 6.

III.1.1.5. Asigurarea calității la programele de licență

III.1.1.5.1. Compararea rezultatelor actuale cu obiectivele de asigurare a calității stabilite în anul universitar precedent

➤ Reorganizarea planului de învățământ astfel încât să răspundă cerințelor unei cât mai eficiente pregătiri a studenților, ținându-se cont și de propunerile acestora = **rezultate bune** - planului de învățământ i s-au adus unele modificări, în scopul adaptării pregătirii studenților la cele mai recente exigențe de pe piața muncii.

➤ Acoperirea tuturor disciplinelor cu lucrări publicate, manuale, tratate, diverse forme de documentare pentru studenții la *cursuri de zi*, precum și asigurarea notelor de curs în format *on line* și pe suport electronic pentru studenții la *sistemul de învățământ deschis la distanță* = **rezultate foarte bune** pentru învățământul la zi și **rezultate bune** pentru învățământul la distanță – cea mai mare parte a disciplinelor prevăzute în planul de

învățământ (atât la ZI, cât și la ID) sunt acoperite cu note de curs publicate, manuale; la unele discipline există cursuri și alte materiale în format *on line*.

➤ În perioada 12-13 mai 2017, Facultatea de Drept a Universității din București, a primit vizita evaluatorilor ARACIS pentru programul ID. În urma analizării documentelor depuse de Facultatea de Drept și a celor prezentate în cadrul vizitei, Consiliul ARACIS a comunicat la 11.07.2017 avizul pentru menținerea acreditării pentru o durată de 5 ani, pentru un total de 400 de locuri, acordând calificatul „încredere”.

III.1.1.5.2. Obiective de asigurare a calității

➤ Ajustarea continuă a planului de învățământ în concordanță cu ultimele evoluții intervenite pe piața forței de muncă (mai ales în raport cu procesul de integrare europeană).

➤ Actualizarea suporturilor de curs, în special în raport cu dinamica evoluției legislative, elaborarea de materiale tip caiet de seminar publicate, pentru toate disciplinele și creșterea numărului de discipline oferite *on line*, pentru studenții de la forma de învățământ la distanță, pe măsură ce se avansează în anii de studiu. În acest sens, în anul universitar 2016-2017 au fost puse bazele (iar în anul 2017-2018 a început implementarea) evaluării anuale a suporturilor de curs furnizate studenților la I.D., precum și a fișelor de disciplină și a calendarelor de activități. Evaluarea este realizată potrivit cerințelor prevăzute în Metodologia ARACIS și în Procedura aprobată în acest sens în Consiliul Facultății de Drept din 29 noiembrie 2018. Evaluarea se efectuează de Conf. Univ. dr. Claudiu Buglea – Prodecan, Responsabil cu I.D. și Lector univ. dr. Andra Trandafir – Prodecan, Responsabil cu Asigurarea Calității.

III.1.1.5.3. Modificări aduse programelor de studii

Pe parcursul anului universitar 2007-2008 s-au modificat planurile de învățământ în cadrul studiilor de licență, cu începere din anul universitar 2008-2009, cele mai semnificative schimbări fiind:

- la anul I, principalele modificări aduse au privit disciplina *drept roman*, care se va studia pe parcursul unui an universitar, în loc de un semestru, timp de două semestre sub forma a două discipline (Introducere în dreptul roman și *Drept roman. Teoria obligațiilor*), precum și creșterea numărului de ore de seminar la disciplina *drept civil*, de la 2 la 3 ore pe săptămână în ambele semestre. Planul de învățământ astfel modificat pentru anul I s-a aplicat începând cu anul universitar 2008-2009;

- *dreptul proprietății intelectuale* se va studia în anul IV, în loc de anul II, ținând seama de complexitatea disciplinei și interesul practic tot mai actual al acesteia;

- la anul IV s-au reintrodus pachetele de discipline opționale, astfel încât să permită studenților inițierea unor direcții de specializare, care, ulterior, să fie continuate prin studiile masterale.

O particularitate o constituie introducerea unor *cursuri extra-curriculare*. În anul 2011-2012 a fost organizat un astfel de curs la disciplina *Drept contractual englez*, care a continuat și în anul universitar 2012-2013, bucurându-se de succes în randul studenților. În

ultimii ani, se desfășoară în Facultate cursuri de dreptul american al contractelor și introducere în dreptul austriac, concomitent cu cele privind dreptul spaniol.

În contextul adoptării noilor Coduri (Codul civil, Codul de procedură civilă și Codul de procedură penală), începând cu anul universitar 2012-2013 a existat o preocupare intensă *realizeze adaptarea permanentă a conținutului cursurilor și seminarelor.*

Obiectivul Conducerii Facultății este regândirea planurilor de învățământ, pentru a răspunde și mai bine cerințelor existente pe piața muncii.

III.1.1.5.4. Concursuri studențești

A. Concursuri internaționale

Și în anul universitar 2017-2018 Facultatea de Drept a Universității din București a păstrat tradiția de a participa la prestigioase concursuri internaționale. Astfel, echipele studenților noștri au participat la următoarele concursuri:

1. Concursul “Willem Vis” – arbitraj internațional, drept privat:

Echipa Facultății de Drept a Universității din București a câștigat o mențiune pe echipe (din 128 de echipe participante) la concursul Willem Vis, ediția a 15-a, care s-a desfășurat la Hong Kong în perioada 12-18 martie 2018, calificându-se în rundele eliminatorii la faza orală a competiției.

La faza orală de la **Hong Kong**, echipa Facultății de Drept a Universității din București a fost reprezentată de studenții Răzvan-Nicolae Banța (anul III), Alexandru Buligai-Vrânceanu (anul III), Teodora Alexandra Gogu (anul III), Ana-Maria Karina Negrea (anul III) și Daria-Ana Pătrășcoiu (anul III). Echipa a obținut mențiune la categoria “Eric Bergsten” (cea mai bună echipă la faza orală), cea mai prestigioasă categorie din cadrul concursului. Echipa Facultății de Drept a Universității din București, alături de un număr de universități de prestigiu din Germania și Austria, a fost singura echipă europeană care a promovat în rundele eliminatorii ale concursului.

De asemenea, echipa Facultății de Drept a Universității din București a câștigat locul 3 pe echipe (din 362 de echipe participante) la concursul Willem Vis, ediția a 25-a, care s-a desfășurat la **Viena** în perioada 24-29 martie 2018.

Echipa Facultății de Drept a Universității din București care participă la concursul Willem Vis (ediția Hong Kong și ediția Viena) este alcătuită din 10 studenți, care pregătesc împreună toate etapele celor două ediții ale concursului: Maria Alexandra Avram, Alin-Ionuț Badea, Răzvan Nicolae Banța, Daniela Bejinariu, Alexandru Buligai-Vrânceanu, Teodora Alexandra Gogu, Andrei Gabriel Greceanu, Ana-Maria Karina Negrea, Daria-Ana Pătrășcoiu și Bogdan Popescu.

La faza orală de la Viena, echipa Facultății de Drept a Universității din București a fost reprezentată de studenții Maria Alexandra Avram (anul III) și Andrei Gabriel Greceanu (anul III). Echipa s-a calificat în rundele eliminatorii (64 din 362 de echipe) și a ajuns apoi până în faza semifinalelor, obținând locul 3 la categoria “Eric Bergsten” (cea mai bună echipă la faza orală), cea mai prestigioasă categorie din cadrul concursului. De asemenea, studentul Andrei Gabriel Greceanu a obținut o mențiune (locul 4) la categoria “Martin

Domke” (cel mai bun pledant individual) din aproximativ 2000 de studenți participanți la competiție.

Concursul de procese simulate în domeniul arbitrajului comercial internațional Willem Vis este cel mai mare și cel mai prestigios concurs internațional de drept privat din lume. Concursul are loc anual la Hong Kong și la Viena. Ediția a 15-a Hong Kong s-a desfășurat în perioada 12-18 martie 2018 iar ediția a 25-a Viena s-a desfășurat în perioada 24-29 martie 2018. Peste 400 de universități din întreaga lume participă anual la concursul Willem Vis, inclusiv cele mai prestigioase universități la nivel mondial.

Echipa este pregătită de av. dr. Raluca Papadima, cadru didactic asociat la Universitatea din București și la Collège Juridique d’Etudes Européennes. Echipa se bucură de sprijin pedagogic pentru pregătire și din partea unor practicieni: David Oprea, partener în cadrul societății de avocatură Markó & Udrea, Mihaela Gherghe, avocat în cadrul societății de avocatură Rizoiu & Poenaru, Ștefan Dinu, avocat în cadrul societății de avocatură Clifford Chance, Cristina Badea, avocat în cadrul societății de avocatură Nestor Nestor Diculescu Kingston Petersen, și Cătălina Bîzîc, fost participant în echipa Facultății de Drept a Universității din București.

2. Concursul Ben Telders – drept internațional public;

În urma câștigării Rundei Naționale, la care au participat și Universitatea de Vest din Timișoara și Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureș, Facultatea de Drept a Universității din București a reprezentat România la Rundenle Internaționale ale Concursului de Procese Simulate de Drept Internațional Public „Telders”, desfășurat la Haga între 23 și 26 mai 2018.

Concursul, aflat la cea de a 41-a ediție, reprezintă cea mai mare competiție de Drept internațional public din Europa, reunind 23 de echipe provenind din cele mai mari centre universitare europene.

Echipa Facultății de Drept a Universității din București a fost coordonată de doamna asist. univ. dr. Elena LAZĂR și de domnul drd. Viorel CHIRICIOIU și a fost compusă din studenții: Bianca RADOSLAV, Diana URSULEANU, Dragoș DUNĂ (anul III), Georgiana CARAMIHAI și Loredana TURCU (Master Drept Internațional Public). În urma concursului, echipa a obținut locul 12 în clasamentul general al pârâților.

3. Concursul Phillip Jessup – drept internațional public;

4. Concursul Charles Rousseau – drept internațional public;

5. Concursul Rene Cassin – drept european al drepturilor omului;

6. International Criminal Court Moot Competition – drept internațional penal;

B. Hexagonul Facultăților de Drept

Colaborarea cu facultățile de drept din cadrul Universității „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca, Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, Universității din Craiova și Universității de Vest din Timișoara a continuat, cadrele didactice ale acestor facultăți colaborând la modificarea planurilor de învățământ, precum și

la activități comune (reuniuni științifice, organizarea de programe de master inter-universitare – cum este cel de Drept fiscal –, concursuri studențești).

Reamintim că întâlnirea anuală a celor șase facultăți de drept se organizează în fiecare an de către una dintre ele și presupune, în afara întâlnirii dintre decani și celelalte cadre didactice, următoarele competiții studențești:

- sportive: fotbal băieți, baschet fete, șah, tenis de masă;
- științifice: Drept civil; Drept penal; începând cu ediția din 2013, la propunerea facultății noastre a fost introdusă și o probă de Drept constituțional.

La final, punctajul acumulat de echipa fiecărei facultăți la toate probele, conform regulamentului, se adăunează și, în funcție de totalul obținut, se realizează clasamentul.

Ediția Hexagonului din 2012 a fost organizată la București, de Facultatea de Drept, în perioada 3-6 mai. Echipa facultății noastre s-a clasat pe locul II.

Ediția Hexagonului din 2013 a fost organizată la Craiova, în perioada 25-28 aprilie. Echipa facultății noastre a obținut locul I.

Facultatea de Drept a câștigat, de asemenea, Ediția Hexagonului din 2014 de la Timișoara, câștigând, totodată, proba de drept penal.

În perioada 22-25 aprilie 2015 a avut loc la Cluj-Napoca, cu organizarea Facultății de Drept a Universității Babeș Bolyai **HEXAGONUL FACULTĂȚILOR DE DREPT**, manifestare studențească tradițională la care participă facultățile de drept din cadrul următoarelor universități: Universitatea din București, Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca, Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Universitatea de Vest din Timișoara și Universitatea din Craiova.

Pentru a doua oară acest concurs, la probele științifice au participat, în afara clasamentului oficial al competiției, la propunerea facultății noastre, echipe ale Facultății de Drept a Universității de Stat din Republica Moldova.

Echipa Facultății de Drept a Universității din București a câștigat, pentru a treia oară consecutiv concursul.

Ediția 2016 a Hexagonului Facultăților de Drept a avut loc la Iași, Facultatea de Drept a Universității din București clasându-se pe locul al patrulea. Dintre rezultatele obținute, menționăm câștigarea locului III la proba de drept constituțional.

În 2017, Hexagonul Facultăților de Drept s-a organizat, în premieră, la Chișinău, de Facultatea de Drept a Universității de Stat din Moldova. Echipa Facultății noastre s-a remarcat prin câștigarea Locului I la Proba științifică de drept penal. De asemenea, studenții noștri au obținut locuri pe podium și la 3 dintre cele 4 probe sportive, respectiv locul II la șah, locul II pentru echipa de fotbal și locul III la tenis de masă.

În anul 2018, concursul s-a organizat la Sibiu. Echipa Facultății de Drept a obținut locul al IV-lea, remarcându-se prin obținerea locului II la probele de drept penal și drept constituțional, precum și la șah și tenis de masă. Echipa de baschet fete a obținut locul III.

În anul 2019, Hexagonul Facultăților de Drept se va organiza la București, în luna aprilie.

C. Alte concursuri și manifestări studentești

Sesiunea de comunicări științifice a studenților (devenită deja tradițională) s-a desfășurat și în anii 2012-2017; la cele trei secțiuni (Drept privat, Drept public și Drept penal) au participat, de fiecare dată, între 30- 50 de studenți. **În luna aprilie 2018 a avut loc, în Sala Stoicescu a Palatului Facultatii de Drept a Universitatii din Bucuresti, Ediția a VIII-a a Sesiunii de Comunicări Științifice a Studenților și Masteranzilor Facultății de Drept, Universitatea din București. Evenimentul s-a bucurat de interesul atât al studenților și masteranzilor cât și al cadrelor didactice, numeroase dintre temele prezentate înregistrând dezbateri rezultate din observațiile și întrebările adresate susținătorilor de comunicări științifice.**

D. De asemenea, a continuat organizarea concursurilor interne de procese simulate, pe diverse materii (Drept civil, Drept constituțional, Dreptul muncii, Drept roman, Drept procesual penal, Drept financiar public etc.). Echipe din facultatea noastră au participat și la concursurile naționale de procese simulate.

III.1.1.5.5. Programul Erasmus

Facultatea de Drept participă la **Programul Erasmus**, acesta fiind o componentă a Programului European *Socrates*, care își propune să dezvolte mobilitățile universitare, atât ale studenților, cât și ale profesorilor, în vederea încurajării cooperării între universitățile din Europa. În anul universitar 2009-2010, în urma selecției pentru **bursele ERASMUS** au fost admisi 16 studenți, după cum urmează: franceză- 5 studenți; engleza - 4 studenți; germană- 2 studenți; spaniola: 5 studenți. În anul universitar 2010-2011 au fost admisi 16 studenți, după cum urmează: franceză- 5 studenți; engleza - 4 studenți; germană- 2 studenți; spaniola: 5 studenți. În anii universitari 2011-2012 și 2012-2013 au fost admisi câte 13 studenți. În anul universitar 2013-2014 au fost admiși 17 studenți. În anul universitar 2014-2015 au fost admiși 15 studenți. În anul universitar 2015-2016 au fost admiși 11 studenți.

În anul 2016-2017 au continuat schimburile de studenți în cadrul programului Erasmus. În intervalul de referință, este de remarcat numărul în creștere al studenților sosiți la Facultatea de Drept, cu mobilități Erasmus, o parte din aceștia optând pentru realizarea mobilității în cadrul programului de master de Arbitraj Internațional, cu predare în limba engleză.

În anul 2017-2018 au fost admiși 4 studenți la programul de licență și 7 studenți la programele de master.

A. STUDENȚII AI FACULTĂȚII SELECTAȚI PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS PLUS:

a. Număr: 9 studenți selectați (titulari + rezerve)

b. Universitățile de destinație: University Of West Bohemia, Universidade De Lisboa, Universidade Da Coruña, Universidad Pablo De Olavide, Università degli Studi di

Firenze, Universitat de Barcelona, Université Paris I „Panthéon- Sorbonne”, Université de Bordeaux.

Acestor studenți li s-a făcut la întoarcere recunoașterea integrală a rezultatelor obținute la Universitățile partenere, în baza foii matricole obținute și a traducerii legalizate a acestora, cu respectarea sistemului ECTS.

B. STUDENȚI STRĂINI SOSIȚI LA FACULTATEA DE DREPT:

a. Număr: 11

b. Universitățile de proveniență: Uniwersytet Warszawski, Universität Osnabrück, Université Jean Moulin Lyon 3, Università di Corsica-Pasquale Paoli, Masarykova Univerzita V Brne, Università Degli Studi Di Torino, Université Catholique de Louvain, Universitat de Valencia, Université de Bretagne Occidentale.

III.1.2. PROGRAMELE DE MASTERAT

III.1.2.1. Admiterea

La studiile de **masterat** selecția candidaților se face, de asemenea, prin concurs de admitere, constând în susținerea unei singure probe la două discipline de concurs. Începând cu anul universitar 2009-2010, examenul este organizat sub forma a 50 de întrebări tip grilă, cu trei răspunsuri dintre care unul corect. Pentru fiecare răspuns corect se acordă 2 puncte. În cazul mediilor egale, criteriul de departajare îl constituie media anilor de studiu. Durata examenului este de 2 ore.

La **Colegiul juridic franco-român**, concursul de admitere la master a constat, în anul universitar 2017-2018, într-un examen oral susținut în limba franceză (două probe), din bibliografia afișată.

Calitatea de masterand se poate dobândi numai de absolvenții ai ciclului I de studii universitare cu diplomă de licență prin concurs de admitere, urmat de înmatriculare. Procedura de admitere a studenților la Facultatea de Drept a Universității din București este cuprinsă în Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere 2011 pentru studii universitare de master adoptată în ședința Senatului Universității din București în data de 25 mai 2011.

Studiile universitare de masterat se desfășoară pe baza **contractului de studii masterale** încheiat între masterand și universitate care cuprinde drepturile și obligațiile părților în acord cu cerințele de asigurare a calității.

Precizăm că, în ultimii ani au fost acreditate trei noi programe de masterat, după cum urmează: **Drept fiscal** (2012) și **Achiziții publice, concesiuni, parteneriat public-privat** (2013), **Arbitraj internațional – în limba engleză** (2013). Programul de master *Drept fiscal* este suspendat în anul universitar 2018-2019, urmând a fi reconfigurat.

Tot în anul 2013 s-a renunțat la două programe de master (**Instituții și proceduri de Drept public** și **Drept și politici publice**), deoarece nu au existat candidați pentru aceste programe în ultimii doi ani universitari. De asemenea, în cursul anului 2014 a fost acreditat programul de master în **Dreptul urbanismului și planificării teritoriale, care s-a organizat începând cu anul universitar 2014-2015, inițial în limba franceză, iar în prezent în limba română.**

III.1.2.2. Predarea și învățarea

În cadrul programelor de masterat, cursurile sunt predominant interactive bazându-se pe dialogul permanent dintre cadrul didactic și masteranzi, stimulând astfel gândirea și creativitatea acestora.

Metodele de predare-învățare s-au axat continuu pe dialogul cu masteranzii, pe importanta laturii formative în activitatea didactică (scurte întrebări-răspunsuri, scurte prezentări sau experimente demonstrative). Aceasta, alături de cea informativă, stimulează învățarea creativă și contribuie la îmbunătățirea permanentă a cunoștințelor, calităților și competențelor masteranzilor.

Dezbaterile se bazează și pe simulări, studii de caz, monografiile, proiecte.

III.1.2.3. Evaluarea masteranzilor

Modalitățile de evaluare finală sunt descrise în *Fișele disciplinelor* cuprinse în planul de învățământ):

- Examen scris – 1. subiecte descriptive și/sau de sinteză; 2. subiecte descriptive și/sau de sinteză + spețe; 3. test grilă; 4. test grilă + spețe; 5. subiecte descriptive și/sau de sinteză + întrebări tip grilă + spețe (în funcție de disciplină);

- Examen oral - 1. subiecte teoretice; 2. subiect/subiecte teoretic/teoretice + speță/spețe;

- Examinare *on line* – la disciplinele cu profil informatic.

Nota obținută la examen/colocviu are, de regulă, o pondere cuprinsă între 70-90% din nota finală la disciplina respectivă. La unele discipline: 1. la stabilirea notei finale, sunt avute în vedere răspunsurile la examen / colocviu (pondere de 90%); 2. prezența la cursuri și/sau seminarii poate influența, într-o anumită măsură, nota finală.

III.1.2.4. Îndrumarea disertației

Studiile universitare de masterat se finalizează cu susținerea publică, în fața unei comisii, a disertației.

Lucrarea de disertație are rolul de a certifica competențele cognitive și profesionale care corespund calificării universitare enunțate.

Tema disertației se stabilește de comun acord de către cadrul didactic conducător și masterand, fiind aprobată de conducerea facultății.

Prin titlul și prin conținutul său științific, disertația îndeplinește următoarele condiții:

- a) este corelată cu domeniul de competență al conducătorului și cu profilul programului de masterat;
- b) face parte integrantă din planul de cercetare al facultății care organizează studiile universitare de masterat;
- c) se încadrează în programele și în politica instituțională a I.O.S.U.M;
- d) conține elemente de originalitate precum și modalități de valorificare științifică a temei;
- e) conține elemente de informare/documentare științifică din cele mai actuale surse bibliografice.

În Consiliul Facultății de Drept din 11 mai 2018 a fost adoptată Metodologia privind elaborarea lucrării de disertație, aplicabilă din anul universitar 2018-2019.

III.1.2.5. Integrarea cu cercetarea

Integrarea cu cercetarea constituie un obiectiv căruia i se va acorda o importanță sporită. În acest sens, este necesar să se realizeze o mai bună coordonare a proiectelor de cercetare, prin implicarea activă a masteranzilor, în special prin asocierea masteranzilor la activitatea centrelor de cercetare din cadrul Facultății (acestea stabilind relații cu universități și institute de cercetare din țară /din străinătate, organisme neguvernamentale, instituții publice).

III.1.2.6. Absolvirea și acordarea diplomei

Absolvenții care au promovat examenul de disertație primesc **diploma de master**, eliberată de către Universitatea din București, în care se specifică profilul și specializarea urmate.

III.1.2.7. Asigurarea calității la programele de masterat

Facultatea de Drept a fost permanent preocupată de crearea, extinderea și perfecționarea programelor de masterat, ca o componentă esențială a procesului de învățământ.

În acest sens, începând cu anul 2000, când a funcționat un singur program de master și până în prezent, se poate remarca o semnificativă evoluție, cantitativă și calitativă a programelor de master organizate la nivelul Facultății de Drept

Precizăm că în cursul anului 2011 a fost acreditat un nou program de Master profesional în domeniul dreptului fiscal, organizat începând cu anul universitar 2012-2013., în cursul anului 2013 a fost acreditat programul de master în arbitraj internațional, iar în cursul anului 2014 programul de master în dreptul urbanismului și al planificării teritoriale. În prezent există 12 programe de master acreditate la nivelul Facultății de Drept (unul dintre ele fiind suspendat în anul universitar 2018-2019).

În cursul anului 2018 au fost restructurate programele de master, pentru a fi în acord cu noile standarde ARACIS. Astfel, în lunile aprilie-mai 2018 a fost realizat un studiu privind calitatea programelor de master ale Facultății de Drept, prin folosirea unor chestionare electronice distribuite în rândul masteranzilor al absolvenților din promoțiile 2014-2017, precum și al angajatorilor. Rezultatele obținute au fost prelucrate și analizate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din cadrul Facultății de Drept, fiind publicate și pe site-ul Facultății: <https://drept.unibuc.ro/2018-s763-ro.htm>. În urma discutării acestor rezultate, Directorul Domeniului Master împreună cu directorii fiecărui program de master au încheiat procese-verbale privind reconfigurarea disciplinelor și a planurilor de învățământ.

III.1.3. PROGRAMELE DE DOCTORAT

III.1.3. 1. Admiterea

Concursul de admitere constă în 2 probe: 1. **proba orală** (verificarea nivelului cunoștințelor din subdomeniul pentru care a optat candidatul); 2. **interviu** (evaluarea proiectului de pregătire doctorală al candidatului).

- Procedura de admitere la studii universitare de doctorat în domeniul “Drept” este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand.
- Selecția candidaților la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care a propus poziția respectivă spre ocupare.
- Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite de către conducătorul de doctorat prin consultare cu Consiliul Școlii doctorale.
- Concursul de admitere s-a desfășurat în fața unei comisii de specialitate, la propunerea conducătorului de doctorat. Aprecierile membrilor comisiei au avut un rol consultativ. Selecția și notarea candidaților s-a făcut de către conducătorul de doctorat.
- Consiliul Școlii doctorale a avizat propunerile conducătorilor de doctorat privind ocuparea pozițiilor vacante la forma de învățământ cu frecvență, pe locurile subvenționate și pe locurile cu taxă.

III.1.3. 2. Pregătirea doctoranzilor

III.1.3.2.1. Descrierea școlii doctorale

Începând cu anul universitar 2005-2006, organizarea studiilor doctorale în domeniul **Drept** se face sub formă de **Școală Doctorală (SD)**, structură aflată în subordinea Facultății de Drept, care reunește toți conducătorii de doctorat din cadrul Facultății; trebuie precizat însă că acest sistem va coexista o anumită perioadă de timp cu **vechea formă de organizare a doctoratului**.

La nivelul Școlii Doctorale s-a constituit un **Consiliu al Școlii doctorale**, responsabil de organizarea și desfășurarea întregii activități de pregătire doctorală.

Studiile universitare de doctorat sunt organizate în două forme: a) *cu frecvență*, locuri subvenționate de la buget; b) *cu frecvență*, cu taxă, c) *fără frecvență*, cu taxă (doctoranzi înmatriculați înainte de 1 octombrie 2011).

Doctoratul cu frecvență subvenționat de la buget poate fi urmat în două forme specifice: *doctorat subvenționat cu bursă* și *doctorat subvenționat fără bursă*.

Organizarea de doctorate în cotutelă constituie o prioritate. Pe lângă cele existente în prezent (Universitatea Paris I Panthéon-Sorbonne, Universitatea din Poitiers, Universitatea din Montpellier etc.), avem în vedere extinderea acestei forme de colaborare la nivelul întregului consorțiu care sprijină colegiul, dar în principal cu Universitatea din Bordeaux, care și-a declarat deja această disponibilitate.

III.1.3.2.2. Descrierea procesului de predare-învățare

Durata ciclului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 3 ani și poate fi prelungită cu 1-2 ani, la recomandarea conducătorului științific, cu avizul Consiliului Școlii

Doctorale și cu aprobarea rectorului. Studentul-doctorand înmatriculat începând cu 1 octombrie 2006 poate beneficia de o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, dacă nu a reușit să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii și a eventualelor prelungiri sau întreruperi acordate.

Potrivit *H.G nr. 681/29.06.2011 (Codul studiilor universitare de doctorat)*, ciclul de pregătire universitară prin doctorat va cuprinde: 1) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (cu o durată de 3 luni); 2) programul individual de cercetare științifică (cu o durată de 6 semestre).

III.1.3.2.3. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară în cadrul **Școlii doctorale** pe baza planului de învățământ stabilit de **Consiliul școlii doctorale** și aprobat de Rectorul Universității.

Centrul de Studii Universitare Doctorale Avansate de Drept (CSUDAD) reprezintă o unitate didactică și de cercetare științifică, fără personalitate juridică, cu autonomie, în cadrul Școlii Doctorale de Drept (SDD) a Facultății de Drept a Universității din București.

În cadrul CSUDAD se organizează Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate din cadrul Programului de studii doctorale în domeniul Dreptului, potrivit Planului de învățământ.

- Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate din cadrul Programului de studii doctorale în domeniul Dreptului are o durată de 3 luni, fiind echivalată cu un semestru academic de 12 săptămâni, include un număr de maximum 144 ore efective de activități didactice și are prevăzut un număr de 30 de credite ECTS

- Planul de învățământ al Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate cuprinde discipline de învățământ de interes general pentru studenții-doctoranzi, și anume atât discipline de învățământ cu caracter juridic (Drept european, Drepturile omului, Drept comparat), cât și alte discipline (Metodologia cercetării științifice juridice, Practică pedagogică).

- Cel puțin disciplinele de învățământ cu caracter juridic din Planul de învățământ al Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară în limbile de circulație internațională franceză sau engleză.

- Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se organizează o singură dată în cursul unui an universitar, în perioada octombrie - decembrie. Activitatea didactică la disciplinele de învățământ se desfășoară compact, în sistem modular.

- Activitatea didactică la disciplinele de învățământ din Planul de învățământ al Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară, de regulă, în mod interactiv, prin cursuri-dezbateri, dezbateri, studii de caz, procese experimentale, simulări, proiecții comentate de filme, utilizându-se mijloacele moderne de predare.

- Promovarea disciplinelor de învățământ din Planul de învățământ al Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se realizează prin evaluarea continuă a activității desfășurate în timpul programului, cu "admis / respins", prezența minimă fiind de 75% la activitățile didactice de la fiecare disciplină de învățământ.

- Parcurgerea și promovarea Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie realizate de studenții-doctoranzi în cursul unui singur an universitar. Dacă